

2016-03-22

Centralne repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych

Centralne Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych

Zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych zwanego dalej rozporządzeniem (Dz. U. z 2015 r. poz. 971) Minister właściwy do spraw informatyzacji udostępnia na stronie podmiotowej BIP opis:

1) zasad tworzenia i oznaczania metadanych opisujących wzór, o których mowa w § 18 pkt. 3 rozporządzenia;

2) trybu przekazywania wzorów dokumentów elektronicznych do centralnego repozytorium;

3) sposobu oznaczania w pismach w postaci elektronicznej niezbędnych elementów struktury określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 2a ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698 i Nr 171, poz. 1016), w taki sposób, aby te elementy struktury dawały się automatycznie wyodrębnić.

Centralne repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych (CRWDE) zostało zdefiniowane zgodnie z art. 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114).

Zgodnie z § 29 rozporządzenia przedstawiciel podmiotu odpowiedzialnego za wzór i jego zgodność z przepisami prawa wnioskuje do ministra właściwego do spraw informatyzacji o opublikowanie wzoru dokumentu elektronicznego w CRWDE. Wnioskowanie odbywa się poprzez złożenie pisma (zgodnego ze wzorem elektronicznym; „Wzór wniosku o publikację wzoru w Centralnym Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych” (<http://crd.gov.pl/wzor/2012/01/02/743/>)) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP na adres elektronicznej skrzynki podawczej; „Centralne Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych – skrzynka przeznaczona do obsługi

wniosków o publikację wzorów dokumentów elektronicznych (/g3c2s09dyd/skrytka)".

Osobą właściwą do podpisania wniosku o publikację wzoru dokumentu elektronicznego w CRWDE jest organ administracji publicznej lub przedstawiciel podmiotu odpowiedzialnego za wzór i jego zgodność z przepisami prawa (§ 29 rozporządzenia).

Zgodnie z § 30 rozporządzenia Ministerstwo Cyfryzacji udostępnia na ePUAP formularz elektroniczny umożliwiający złożenie wniosku o publikację wzoru dokumentu elektronicznego w CRWDE za pomocą środków komunikacji elektronicznej;

link do usługi: **[Opublikowanie wzoru dokumentu elektronicznego w Centralnym Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych](#)**

W celu wstępnej weryfikacji wzoru dokumentu zaleca się skorzystanie z automatycznego walidatora wzorów dokumentów elektronicznych dostępnego pod adresem: <http://www.walidatorwzorow.pl> (pozytywna walidacja nie daje gwarancji publikacji wzoru w CRWDE, może jednak pozwolić na wyeliminowanie podstawowych błędów przed złożeniem wniosku).

Załączniki:

- Ogólne zasady tworzenia i publikacji w Centralnym Repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych.pdf
- Opis sposobu oznaczania w pismach w postaci elektronicznej niezbędnych elementów.pdf

Link do Centralnego Repozytorium: [Wzory dokumentów elektronicznych](#)

Link do usługi centralnej: [Pismo ogólne do podmiotu publicznego](#)