

ZAMAWIAJĄCY: MINISTERSTWO CYFRYZACJI

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego,
o wartości szacunkowej **poniżej** kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), którego przedmiotem jest

**Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania
JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla
administratorów**

oznaczonego nr BDG-WZP.263.20.2020

Ilekcroć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

1. „postępowaniu” – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będące przedmiotem niniejszej SIWZ.
2. „specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
3. „Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
4. „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
5. „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć **Ministerstwo Cyfryzacji**.
6. „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające elektroniczną realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych, służące w szczególności do przekazywania ofert oraz oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

I. WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy Pzp.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Postępowanie oznaczone jest nr referencyjnym BDG-WZP.263.20.2020. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
4. **Oferty należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej opatrzonej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego.
6. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami rozdziału IX SIWZ.**
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.
8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.
9. Zgodnie z art. 36b ust. 1 Pzp Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje firmy podwykonawców, o ile Wykonawcy są znane.

10. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a – 91e Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych, rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
12. Zgodnie z art. 144 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w przypadkach określonych w *Istotnych postanowieniach umowy*, stanowiących **załącznik nr 3 do SIWZ**.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
15. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt. 1) -8) Pzp.

III. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Ministerstwo Cyfryzacji**;

Adres: ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa;

E-mail: wzp@mc.gov.pl;

Strona internetowa Zamawiającego: <https://mc.bip.gov.pl>;

Platforma zakupowa Zamawiającego: <https://mc.ezamawiajacy.pl>;

Adres do korespondencji: jw.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Pzp.
2. W postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w **art. 24 aa Pzp**, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (jeśli było wymagane), Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów**, zgodnie z *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ** oraz na warunkach określonych w *Istotnych postanowieniach umowy*, stanowiących **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującymi kodami i nazwami:

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od dnia 08.08.2020 r. do 07.08.2021 r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 oraz ust. 5 pkt 1 Pzp oraz spełniają warunki wynikające z art. 22 ust. 1 Pzp (określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ) dotyczące:

1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się należytych wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 (jedną) dostawę polegającą na odnowieniu wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto.**

W przypadku wykazania się przez Wykonawcę doświadczeniem w zakresie dostawy wykonywanej (będącej w trakcie realizacji), Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert dostawa została wykonana należycie na kwotę, co najmniej 50 000,00 zł brutto.

2. Zgodnie z art. 22a ust. 1 oraz ust. 2 Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności **zobowiązanie** podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zgodnie z art. 22a ust. 4 Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach

innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 Pzp, Wykonawca **dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Działając na podstawie **art. 24 aa Pzp**, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została **oceniona, jako najkorzystniejsza**, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp**, tj. do złożenia wymaganych w niniejszym rozdziale w pkt –9-10 SIWZ oświadczeń i dokumentów.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą – spełnia /nie spełnia.
5. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje** o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców **oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 7.1. **Wykonawcy wspólnie** ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7.2. Zobowiązani są ustanowić **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
8. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej i na Platformie** informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. Wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcom wraz z informacją, o której mowa powyżej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- Wykonawca, który w momencie składania oferty jest świadomy, że nie należy do grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą. W przypadku jakiegokolwiek zmiany sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) Wykonawca zobowiązany będzie zaktualizować przedmiotowe oświadczenie.
9. **W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 Pzp dotyczących warunku zdolności technicznej lub zawodowej** - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w związku z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993), Pzp i SIWZ Zamawiający **wymaga złożenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie:**

Wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy dostawy zostały wykonane należycie – który potwierdzi spełnienie warunku udziału w postępowaniu, opisanego w rozdziale VII pkt 1.3 SIWZ – wzór wykazu określony został **w Załączniku nr 5 do SIWZ**, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Przedstawione przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać, że Wykonawca spełnia warunek określony przez Zamawiającego w rozdziale VII.1.3 SIWZ.

10. **W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp**, Zamawiający **wymaga złożenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona,** w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie:

- 10.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 10.2. dokumentu, o którym mowa w pkt 10.1 w odniesieniu do podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega, na zasadach określonych w art. 22a Pzp.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.1 i 10.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
12. Dokument, o którym mowa w pkt 10.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 10.1, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis z pkt 12 stosuje się.
14. Wymagana forma składanych dokumentów:
 - 14.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 14.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9-13, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Oświadczeniu o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu (**załącznik nr 2 do SIWZ**) ww. dokumentów lub oświadczeń wraz z adresami internetowymi. W przypadku, gdy ww. oświadczenia lub dokumenty nie będą dostępne w języku polskim, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 14.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9-13, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 - 14.4. Dokumenty lub oświadczenia , o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w związku z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie (Dz. U. z 2018

- r. poz. 1993), **składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 14.5. Dokumenty lub oświadczenia **składane w formie pisemnej**, o których mowa w rozporządzeniu, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 14.6. Za dokumenty złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisane przez osoby umocowane do reprezentacji.
- 14.7. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp, do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika musi być złożony w formie oryginału lub notarialnie uwierzytelnionego odpisu, opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 14.8. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie uwierzytelnionego odpisu, opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 14.9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
15. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału i dokumentów dotyczących Wykonawcy, dotyczy każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć odrębnie lub wspólnie, dokumenty te będą rozpatrywane łącznie. Nie dopuszcza się uczestniczenia danego Wykonawcy w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym również jest złożenie przez jednego Wykonawcę równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

16. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji postępowania.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**;
 - 1.1. na adres e-mail: **wzp@mc.gov.pl**;
 - 1.2. lub za pośrednictwem **Platformy** znajdującej się pod adresem: <https://mc.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”. Szczegółowa Instrukcja korzystania z Platformy dostępna jest w sekcji „Regulacje i procedury procesu zakupowego” pod adresem <https://mc.ezamawiajacy.pl>.
2. **Oferty oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 - 2.1. **Oferty składane w postaci elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem Platformy, Zamawiający nie dopuszcza złożenia Oferty na adres e-mail.**
 - 2.2. Ponadto, Zamawiający informuje, że **Oferty złożone w formie pisemnej Zamawiający wprowadzi po upływie terminu otwarcia ofert na Platformę i dalsza korespondencja w postępowaniu będzie prowadzona za pośrednictwem Platformy.**
3. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem referencyjnym sprawy tj. **BDG-WZP.263.20.2020**
4. Zamawiający wyjaśnia, iż będzie udzielał wszystkich informacji dotyczących postępowania, w tym odpowiadał na wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ, jeżeli wpłyną one zgodnie z zasadami określonymi w pkt 1 niniejszego Rozdziału.
5. W przypadku przekazania wniosków lub informacji na inny adres e-mailowy Zamawiający zastrzega, iż odpowiedzi nie będą udzielane.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (godziny pracy Zamawiającego: 8:15–16:15 w dni robocze). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wprowadzenia do systemu teleinformatycznego przy użyciu którego zapewniane jest działanie Platformy.
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca

- 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 9 niniejszego Rozdziału;
 - 8.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Ministerstwa Cyfryzacji;
<https://mc.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>,
lub **<https://oneplace.marketplanet.pl>**.
 - 8.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
 - 8.3. **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych**. W związku z tym **Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty wraz z załącznikami w postaci elektronicznej**. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - 8.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty wraz załącznikami w postępowaniu.
 9. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Ministerstwa Cyfryzacji tel. 22 576 87 52, e-mail: Servicedesk_zamowienia@marketplanet.pl.
 10. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) w związku z rozporządzeniem zmieniającym z dnia 17 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 10.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 10.2. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 2 GB, procesor Intel Pentium IV 2 GHz, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac OS X 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 10.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0, (korzystanie z przeglądarek i/lub z systemów operacyjnych nie wspieranych przez producenta może skutkować pojawieniem się nieprawidłowości i błędów w funkcjonowaniu Platformy);
 - 10.4. Włączona obsługa JavaScript;
 - 10.5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - 10.6. dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES ,

- 10.7. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
11. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 70 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, TSL, XMLsig, XAdES, PAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
12. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- 12.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po automatycznym odszyfrowaniu przez system po upływie terminu składania ofert.
13. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 Pzp.
15. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest: Anna Sarnowska – sprawy proceduralne.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. W postępowaniu, przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)**.
2. Wadium może być wnoszone w formach wskazanych w art. 45 ust. 6 pkt. 1-5 Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Ministerstwa Cyfryzacji nr **81 1010 1010 0034 9213 9120 0000**, z adnotacją: **BDG-WZP.263.20.2020 - Wadium**.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty potwierdzenie dokonania przelewu.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
 - 5.1. Wykonawca winien przedłożyć odpowiednio dokument poręczenia lub gwarancji zawierający informację o udzieleniu poręczenia lub gwarancji na rzecz Zamawiającego tytułem wadium w prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniu o udzielenie zamówienia nr **BDG-WZP.263.20.2020**, którego przedmiotem jest **Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów**, ważnego przez okres związania ofertą określony w SIWZ oraz zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego wypłaty wadium, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

- 5.2. W przypadku składania wadium w formie pisemnej (postaci papierowej) oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) należy złożyć w Kancelarii Ministerstwa Cyfryzacji przy ul. Królewskiej 27 z adnotacją: Biuro Dyrektora Generalnego, Wydział Zamówień Publicznych zamówienie publiczne nr **BDG-WZP.263.20.2020** pn. **Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów** - Wadium. Kopię dokumentu zdeponowanego w Kancelarii, poświadczonego za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę zaleca się dołączyć do oferty.
- 5.3. W przypadku składania wadium w formie elektronicznej oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na Platformie w zakładce „OFERTY” – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.
6. Zwrot albo zatrzymanie wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 Pzp.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1. **Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami** sporządzony wg wzoru *Formularza oferty* stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ (**SEKCJA A i B**).
W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SIWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. *Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu* na zasadach regulowanych przepisami art. 26 ust. 3 Pzp.
 - 1.2. **Oświadczenie/Oświadczenia** (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie), o którym mowa w Rozdziale VIII SIWZ w pkt 1 i pkt 7 z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 1.3. W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów - **zobowiązanie tych podmiotów** z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 1.4. Ewentualne **pełnomocnictwa**.
 - 1.5. **Dokument** potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądź.
Uwaga: w przypadku, gdy Wykonawca wraz z ofertą składaną w formie pisemnej składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być trwale spięty z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce”(z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium).

2. W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisane przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty, o których mowa w pkt 1.1-1.5 **z zastrzeżeniem zapisów w pkt 5 Rozdziału X SIWZ** oraz z zastrzeżeniem, że Formularz Oferty Wykonawca wypełnia **TYLKO w zakresie SEKCJI B**.
Informacje zawarte w SEKCJI A Wykonawca wypełnia tylko na Platformie.
Zamawiający informuje, że w przypadku wypełnienia dodatkowo SEKCJI A Formularza Oferty przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej Zamawiający uzna za wiążące informacje wypełnione na Platformie.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej podpisanej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://mc.ezamawiajacy.pl>.
6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
8. **W przypadku składania Oferty w formie pisemnej** - Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą(e) ofertę.
 - 8.1. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - 8.2. Kopertę należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

Ministerstwo Cyfryzacji

ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa

Biuro Dyrektora Generalnego, Wydział Zamówień Publicznych

z adnotacją: „zamówienia publiczne” **OFERTA Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów (nr BDG-WZP.263.20.2020)**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 06.07.2020 ROKU GODZ 12:30.

- 8.3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
- 8.4. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o

wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

9. **W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej** - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://mc.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” zgodnie z informacjami zawartymi w Rozdziale XIII ust.2.
10. Instrukcja składania ofert przez Wykonawcę dostępna jest w sekcji „Regulacje i procedury procesu zakupowego” pod adresem <https://mc.ezamawiajacy.pl>.
 - 10.1. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 10.1.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - 10.1.1.1. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w sekcji A załącznika nr 1 do SIWZ),
 - 10.1.1.2. dodanie w zakładce „OFERTY” Formularza Oferty w zakresie sekcji B,
 - 10.1.1.3. dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w SIWZ,
 - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane.
 - Czynności określone w pkt 10.1.1.2 i 10.1.1.3 realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
 - 10.1.2. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 10.1.3. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 10.1.4. Wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 - 10.1.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie”.
 - 10.1.6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 - 10.1.7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
 - 10.1.8. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu automatycznego odszyfrowania ich przez System po upływie terminu otwarcia ofert.
 - 10.2. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
 - 10.3. Wykonawca może zmodyfikować treść złożonej oferty. W tym celu w zakładce „Oferty” należy kliknąć „edytuj”, zmienić wybrane części formularza oferty lub/i załączone do niej dokumenty, a następnie wybrać „modyfikuj ofertę”. Zamawiający będzie widział, że oferta została zmodyfikowana, natomiast będzie widział tylko jej finalną wersję.
 - 10.4. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

11. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
 - 11.1. W przypadku składania oferty w formie pisemnej należy złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 - 11.2. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
12. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Wykonawca jest zobowiązany **do wykazania** w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **W przypadku składania oferty w formie pisemnej** - Ofertę w zamkniętej kopercie – opisaną jak w rozdziale XII – należy złożyć do dnia **06.07.2020 r. do godz. 12:00** w Kancelarii Ministerstwa Cyfryzacji 00-060 Warszawa, ul. Królewska 27.
 - 1.1 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **06.07.2020 r. o godz. 12:30** w Ministerstwie Cyfryzacji, 00-060 Warszawa, ul. Królewska 27, sala konferencyjna nr 001 lub 002. Zamawiający informuje, że sale konferencyjne są dostosowane do wymogów sanitarnych (zachowanie odległości, ograniczenie liczby miejsc, dozowniki z płynem do dezynfekcji).
W otwarciu mogą brać udział tylko osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną oraz z zasłoniętymi ustami i nosem. Wejście do siedziby jest możliwe po okazaniu dokumentu tożsamości ze zdjęciem.
2. **W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej** - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://mc.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” do dnia **06.07.2020 r. do godz. 12:00**.
 - 2.1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie Ofert w dniu **06.07.2020 r. o godz. 12:30**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w trybie art. 86 Pzp.
4. Informacja z otwarcia Ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 86 ust. 5 Pzp.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty jest ceną wynikającą Platformy zakupowej oraz z wypełnionego *Formularza oferty*, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Cena oferty musi być wyższa niż 0 zł, wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, i określona z dokładnością do 1 grosza (tj. do dwóch miejsc po przecinku) w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
3. Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które są konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
5. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający nie jest podatnikiem zarejestrowanym, jako czynny podatnik podatku od towarów i usług.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się nw. kryteriami oceny, przypisując im odpowiednio wagi procentowe. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 punkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.
- 1.1. Do oceny ofert Zamawiający przyjął kryterium określone w SIWZ i Ogłoszeniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty). Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej. Ocenie podlegają oferty odpowiadające treści SIWZ.

| Lp. | Kryterium | Waga kryterium |
|-----|---|----------------|
| 1 | Cena oferty | 80% |
| 2 | Termin przeprowadzenia szkolenia z obsługi Systemu JIRA | 20% |

1.2. Kryterium: Cena (80% wagi oceny)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 80. Ocenie w ramach kryterium podlega łączna cena za realizację części podstawowej przedmiotu zamówienia.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie uzyska 80 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie, stosując poniższy wzór:

$$K_m = C_n / C_m \times 100 \times 80\%$$

Gdzie:

m – oznacza kolejną badaną ofertę,

K_m – oznacza ilość punktów przyznaną danej ofercie w kryterium cena,

C_n – oznacza oferowaną najniższą cenę oferty,

C_m – oznacza oferowaną cenę w kolejnej badanej ofercie,

100 – wskaźnik stały,

80% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

1.3. Kryterium – Termin przeprowadzenia szkolenia z obsługi Systemu JIRA (20% wagi oceny)

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie wskazania przez Wykonawcę w ofercie terminu szkolenia. Termin szkolenia nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego drogą e-mail wniosku w tym przedmiocie.

Ocena punktowa w tym kryterium zostanie dokonana w oparciu o następujące zasady:

Termin szkolenia:

| | | |
|---|--|--|
| Od 1 do 10 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego | od 11 do 20 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego | Od 21 dni do 30 kalendarzowych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego |
| 20 pkt | 10 pkt | 0 pkt |

Uwaga:

W przypadku niewskazania w formularzu oferty terminu szkolenia (Załącznik nr 2 do SIWZ), Zamawiający przyjmie, że jest to termin do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego drogą e-mail wniosku w tym przedmiocie.

Wskazanie przez Wykonawcę Terminu szkolenia dłuższego niż do 30 dni kalendarzowych, zostanie uznane za nieodpowiadające treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

1.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według poniższego wzoru:

$$S = C + T$$

S – suma punktów badanej oferty;

C – liczba punktów badanej oferty uzyskana w kryterium „Cena brutto”

T – liczba punktów badanej oferty uzyskana w kryterium „Termin szkolenia”.

2. Za ocenioną, jako najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryteriach określonych powyżej.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowę wspólników spółki cywilnej.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 1-5 Pzp na zasadach określonych w *Istotnych postanowieniach umowy* stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaci na rachunek Zamawiającego: **81 1010 1010 0034 9213 9120 0000**, w tytule przelewu wpisując: „BDG-WZP.263.20.2020 – **Zabezpieczenie**”.
Zabezpieczenie wniesione w innej formie, Wykonawca zdeponuje w Kancelarii Ministerstwa Cyfryzacji w Warszawie przy ul. Królewskiej 27.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie dokonany za zasadach określonych w *Istotnych postanowieniach umowy* stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp, odnoszące się do postępowań o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Informacje dotyczące administratora danych:
Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Ministerstwo Cyfryzacji. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: Ministerstwo Cyfryzacji, ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa
 - poprzez e-mail: mc@mc.gov.pl
 - telefonicznie: (22) 25 00 110
2. Inspektor ochrony danych:
Inspektor ochrony danych to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: Ministerstwo Cyfryzacji, ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa
 - poprzez e-mail: iod@mc.gov.pl
3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne:
Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126),
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
4. Okres przechowywania danych:
Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Komu przekazujemy Państwa dane?
 - 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
 - 2) Państwa dane udostępnione zostaną spółce Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Minister/Ministerstwo Cyfryzacji prowadzi postępowania o

udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem:
<https://mc.ezamawiajacy.pl>.

- 3) Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U 2017 poz. 1579) .
 - 4) Ponadto, odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Ministerstwo Cyfryzacji zawarło umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych mu systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres udostępniania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do tych danych, które zawarte były w logach lub bazie danych, które były analizowane w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności wszelkich danych uzyskanych w takich okolicznościach, w tym danych osobowych.
6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy:
W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 3).
7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych:
W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w *Istotnych postanowieniach umowy*, które stanowią załącznik nr 3 do SIWZ.

Wykaz załączników do SIWZ :

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu;
- 3) Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy;
- 4) Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw;
- 6) Załącznik nr 6 – Zobowiązanie innego podmiotu.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Tel.

E-mail

NIP REGON

SEKCJA A FORMULARZA OFERTY

WYPEŁNIAJĄ WYKONAWCY, KTÓRZY SKŁADAJĄ OFERTĘ W FORMIE PISEMNEJ.

W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisane przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty, o których mowa w pkt 1.1-1.5 Rozdziału XII SIWZ

z zastrzeżeniem, że Formularz Oferty Wykonawca wypełnia TYLKO w zakresie SEKCJI B, informacje zawarte w SEKCJI A Wykonawca wypełnia tylko na Platformie.

Zamawiający informuje, że w przypadku wypełnienia dodatkowo sekcji A formularza oferty przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej Zamawiający uzna za wiążące informacje wypełnione na Platformie.

1. Przystępując do prowadzonego przez Ministerstwo Cyfryzacji postępowania o udzielenie zamówienia oznaczonego nr BDG-WZP.263.20.2020, którego przedmiotem jest **Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów**, zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wymogami i warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załącznikach:

Oferuję cenę oferty brutto w kwocie zł

(słownie:)

w tym vat wg. stawki ...%

Wartość netto

Wyliczoną na podstawie kalkulacji w Formularzu cenowym w sekcji B

Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorcą

Tak nie **

SEKCJA B FORMULARZA OFERTY - WYPEŁNIAJĄ WSZYSCY WYKONAWCY.

2. Cena oferty wyliczona na podstawie kalkulacji w poniższym Formularzu cenowym:

| Przedmiot zamówienia | Ilość | Cena jednostkowa netto (zł) (z dokładnością dwóch miejsc po przecinku) | Wartość netto (zł) (z dokładnością dwóch miejsc po przecinku) | Wartość podatku VAT % | Wartość brutto (zł) (z dokładnością dwóch miejsc po przecinku) |
|--|--------------|--|---|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Usługa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania z zestawem dodatków: | | | | | |
| JIRA Software (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-9855893; | 500 | | | | |
| ScriptRunner for Jira for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License kod SEN-12104721; | 500 | | | | |
| Checklist for Jira for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-12104722; | 500 | | | | |
| BigPicture - Project Management & PPM for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-10359643; | 500 | | | | |
| Tempo Timesheets: Time Tracking & Report for JIRA (Server) 500 Users: | 500 | | | | |

| | | | | | |
|--|------------|--|--|--|--|
| Commercial License, kod SEN-10359642, | | | | | |
| Excel Connector for Jira for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-14452460 | 500 | | | | |
| Szkolenie z obsługi Systemu JIRA dla max. 4 osób wskazanych przez Zamawiającego jako administratorów | 4 | | | | |
| RAZEM: | | | | | |

3. Oferuję poniższy termin przeprowadzenia szkolenia z obsługi Systemu JIRA:

- ** od 1 do 10 dni kalendarzowych - od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego
- ** od 11 do 20 dni kalendarzowych - od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego
- ** od 21 dni do 30 kalendarzowych - od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego

(**) *właściwie zaznaczyć krzyżykiem*

- 4.** Zobowiązuję się do realizacji zamówienia w terminie od dnia 08.08.2020 r. do 07.08.2021 r.
- 5.** Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 4 do SIWZ).
- 6.** Oświadczam, że:
- 1) Zapoznałem/am się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do jej treści żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
 - 2) Uważam się za związanego/ą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
 - 3) W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7.** OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Rozdziałem XIX SIWZ „INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH”.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****

9. Podwykonawstwo:

Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować **bez udziału/z udziałem*** podwykonawców. Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje:

| Część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy | Nazwa i adres podwykonawcy |
|--|----------------------------|
| 1 | |
| 2 | |

10. Oświadczam, że pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

Tak (podać nazwę państwa) nie **

11. Oświadczam, że pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej:

Tak (podać nazwę państwa) nie **

12. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

13. Strony oferty numer od do *** są niejawnymi i stanowią „**tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Do oferty załączam dokumenty, niezbędne do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Do oferty załączam:

- 1) **Oświadczenie/Oświadczenia** (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie), o którym mowa w rozdziale VIII SIWZ w pkt 1 i pkt 7 z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) W przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów - **zobowiązanie tych podmiotów.**
- 3)
- 4)

15. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym –
e-mail:
tel.:

16. Informacje dotyczące sposobu zwrotu wadium wniesionego do przedmiotowego postępowania:

Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu, prosimy dokonać na rachunek:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(nr rachunku bankowego)

Oryginał gwarancji wadialnej / poręczenia wadialnego proszę odesłać pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres*

*) *niepotrzebne skreślić,*

**) *właściwie zaznaczyć krzyżykiem,*

***) *Pozostawienie bez uzupełnienia oznacza, iż wszystkie strony wniosku są jawne.*

W przypadku dokonania zastrzeżenia w pkt 13 powyżej, należy wskazać zawarte w ww. dokumentach informacje organizacyjne przedsiębiorstwa/inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, oraz wskazać, jakie zostały podjęte działania w celu zachowania ich poufności przed ujawnieniem do wiadomości publicznej. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

****) *W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: Pzp)

.....
(nazwa Wykonawcy)

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów**, oznaczonego nr BDG-WZP.263.20.2020

oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VII SIWZ

i/lub *

*) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zdolnościach następujących podmiotów:

.....
.....
w zakresie:

.....
.....
.....
.....

Na potwierdzenie powyższego wraz z ofertą **składam zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

*) *Niepotrzebne skreślić. Jeżeli ma zastosowanie należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu.*

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując postępowania o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów**, oznaczonego nr BDG-WZP.263.20.2020

1. **Oświadczam**, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 Pzp.
2. **Oświadczam**, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie

podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt 1 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....*

**) Niepotrzebne skreślić.*

3. Oświadczam, że na dzień składania ofert, **podmiot/y**, na którego/ych zasoby **powołuję się** w niniejszym postępowaniu, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczam, że na dzień składania ofert, **podwykonawca/y**, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wskazuję, że następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ, są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie:

| Oświadczenia i dokumenty dostępne w internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych* | Adres strony internetowej* |
|--|----------------------------|
| | |
| | |

**proszę podać, jeżeli ma zastosowanie*

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Załącznik nr 4 do SIWZ – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-9855893; z zestawem dodatków:

- 1) ScriptRunner for Jira for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License kod SEN-12104721;
- 2) Checklist for Jira for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-12104722;
- 3) BigPicture - Project Management & PPM for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-10359643;
- 4) Tempo Timesheets: Time Tracking & Report for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-10359642,
- 5) Excel Connector for Jira for JIRA (Server) 500 Users: Commercial License, kod SEN-14452460; (dalej zwane „Systemem JIRA”)

Podanie e-maila technicznego do weryfikacji nastąpi w ciągu 3 dni roboczych, na pisemną prośbę podmiotu zainteresowanego złożeniem oferty. Jednakże prośba nie może wpłynąć później niż na 5 dni roboczych do dnia otwarcia ofert.

2. Przez pojęcie „wsparcie technicznego producenta” o którym mowa w ust. 1 Strony rozumieją „Select Support / Server and Data Center Deployments”, którego warunki są określone przez producenta oprogramowania i dostępne pod linkiem <https://confluence.atlassian.com/support/atlassian-support-offerings-193299636.html>.

Wsparcie techniczne producenta obejmuje w szczególności:

- 1) pobieranie i aktywowanie bieżącej pełnej wersji oprogramowania;
- 2) bezpłatny dostęp do aktualizacji;
- 3) dostęp do ekspertów z zakresu wsparcia technicznego producenta;
- 4) dostępu do obszaru zarezerwowanego tylko dla zarejestrowanych użytkowników oraz innych powiązanych zasobów. (dalej zwane „Wsparciem technicznym producenta”)

3. Strony zgodnie stwierdzają, że warunki Wsparcia technicznego producenta wyrażone są w języku angielskim, jednakowoż są zrozumiałe dla Stron, a żadna z nich nie wnosi zastrzeżeń co do ich formy, języka i treści.

4. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia z obsługi Systemu JIRA dla max. 4 osób wskazanych przez Zamawiającego jako administratorów. Wykonawca wykona szkolenie w ciągu 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego drogą e-mail wniosku w tym przedmiocie. Szkolenie nie może trwać krócej niż 16 h (2 dni robocze) i zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego osobiście przez przedstawiciela Wykonawcy.

Załącznik nr 5 do SIWZ - WYKAZ DOSTAW

.....
(nazwa Wykonawcy)

Przystępując do prowadzonego przez Ministerstwo Cyfryzacji postępowania o udzielenie zamówienia którego przedmiotem jest **Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów**, oznaczonego nr BDG-WZP.263.20.2020, składam Wykaz dostaw:

| Lp. | Podmiot, na którego rzecz zostało złożone zamówienie | Wykonawca | Okres realizacji***) | | Przedmiot – opis zamówienia (dostaw), <u>pozwalający na stwierdzenie</u> , czy został spełniony postawiony warunek, określony w rozdziale VII. 1.3 SIWZ | Wartość brutto zł ***) |
|-----|--|-----------|-----------------------|--------------------------|---|------------------------|
| | | | Początek (dd-mm-rrrr) | Zakończenie (dd-mm-rrrr) | | |
| 1. | | | | | 1. Przedmiot zamówienia 2. Krótki opis zamówienia 3. Rodzaj doświadczenia: WŁASNE*)/ INNYCH PODMIOTÓW*), **). | |
| 2. | | | | | 1. Przedmiot zamówienia 2. Krótki opis zamówienia 3. Rodzaj doświadczenia: WŁASNE*)/ INNYCH PODMIOTÓW*), **). | |

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw.

*) niepotrzebne skreślić;

**) w przypadku wskazania doświadczenia innych podmiotów, Wykonawca winien udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do jego udostępnienia;

***) zgodnie z warunkiem postawionym w rozdziale VII. 1.3 SIWZ.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wzór - Załącznik nr 6 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA
DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oznaczonego nr BDG-WZP.263.20.2020, pn.: „**Dostawa odnowienia wsparcia technicznego producenta dla licencji oprogramowania JIRA Software i zestawu dodatków wraz z szkoleniem z obsługi aplikacji JIRA dla administratorów**”

DANE INNEGO PODMIOTU:

Nazwa /Imię i nazwisko:

.....

Dane adresowe:.....

telefon:

e-mail:

Stosownie do art. 22a. oraz świadomy (a) solidarnej odpowiedzialności wynikającej z art. 22a. ust. 5 Pzp, zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

DANE WYKONAWCY:

Nazwa /Imię i nazwisko:

.....

Dane adresowe:.....

telefon:

e-mail:

a) nw. zasoby na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

(określenie zasobu – poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej)

b) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:ⁱ

.....

c) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

e) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....

f) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem

.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

ⁱ Należy wskazać odpowiednio zasoby tj. imię i nazwisko osób zdolnych do wykonania zamówienia, wartość środków finansowych, nazwę inwestycji/zadania itp